



ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan skriftligt begära omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av en myndighet, om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid. Har begäran om omprövning inte gjorts inom föreskriven tid, tas den inte upp till prövning.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får omprövning begäras första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos chefen för immigrations- och sysselsättningstjänster.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD



Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

1. det beslut som begäran om omprövning gäller
2. till vilka delar omprövning begärs i beslutet
3. på vilka grunder omprövning begärs i beslutet
4. vem som begär omprövning
5. på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att begära omprövning
6. kontaktuppgifterna till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor